

LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI PT. MULTI RONA ANUGERAH
JL. PERTAPAN MADURETNO RT/RW 06/05,
DESA PERTAPAN, TAMAN-SIDOARJO
21 MEI - 26 MEI 2018



PERIODE L

DISUSUN OLEH :

AYU ELVINA H.	2448717010
CEINI ANGGAR KUSUMA	2448717013
EFER M. Y. ROMERA	2448717024
FELICIA ANDRYANA	2448717029
FLORITA MIA CAHYANTI	2448717030
I MADE WIRANATA	2448717037
LUKMAN HAKIM ARDIAN	2448717049
RIRIS PRAMUDIANINGRUM	2448717075
STELLA CALISTA P.	2448717083
STEVANI LELY BEATRIC	2448717084
WILIS PRASASTI	2448717090
YETIK OKTAVIA	2448717091

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2018

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN
PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)
DI PT. MULTI RONA ANUGERAH
JL. PERTAPAN MADURETNO RT/RW 06/05,
DESA PERTAPAN, TAMAN-SIDOARJO
21 MEI – 26 MEI 2018**

DISUSUN OLEH:

AYU ELVIN HARTATI, S.Farm.	2448717010
CEINI ANGGAR KUSUMA, S.Farm.	2448717013
EFER M. Y. ROMERA, S.Farm.	2448717024
FELICIA ANDRYANA, S.Farm.	2448717029
FIORITA MIA CAHYANTI, S.Farm.	2448717030
I MADE WIRANATA, S.Farm.	2448717037
LUKMAN HAKIM A, S.Farm.	2448717049
RIRIS PRAMUDIANINGRUM, S.Farm.	2448717075
STELLA CALLISTA, S.Farm.	2448717083
STEVANI LELY BEATRIC S.Farm.	2448717084
WILIS PRASASTI S.Farm.	2448717090
YETIK OKTAVIA S.Farm.	2448717091

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Vivian Irmasari, S.Farm.
Apoteker PT. Multi Rona Anugerah
No.SKA: 16.1144/PP.IAI/III/2016



Pembimbing II,

Drs. Teguh Widodo, M.Sc., Apt.
NIK. 241.00.0431
No.SKA: 16.8385/PP.IAI/X/2013

LEMBAR PERNYATAAN
PERSETUJUAN PUBLIKASI

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode L Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Menyetujui laporan PKPA kami :

Di : PT. Multi Rona Anugerah

Alamat PKP : Jl. Pertapan Maduretno RT/RW 06/05,

Desa Pertapan, Taman-Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 21 Mei – 26 Mei 2018

Untuk dipublikasikan/ ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juni 2018



KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas segala limpahan berkat, rahmat, dan kasih-Nya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di PT Multi Rona Anugerah Sidoarjo yang berlangsung pada tanggal 21 Mei hingga tanggal 26 Mei 2018 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini bertujuan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Selama pelaksanaan dan penulisan laporan ini, penulis tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Dengan penuh ucapan syukur, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Orang tua dan keluarga penulis yang telah memberikan doa dan dukungan baik secara moral maupun materi kepada penulis selama PKPA berlangsung.
2. Vivian Irmasari, S.Farm., Apt. selaku Pembimbing I, yang merupakan pembimbing dari PT Multi Rona Anugerah sidoarjo, atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
3. Teguh Widodo, drs., M.Sc., Apt. selaku pembimbing II, yang merupakan pembimbing dari Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
4. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt., sebagai Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di industri ini.

5. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., sebagai dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk menimba ilmu di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Dr. Lannie Hadisoewignyo, M.Si., Apt selaku Koordinator Bidang Industri Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman dalam pelaksanaan praktek kerja profesi ini,
7. Dra. Idajani Hadinoto, Ms., Apt. sebagai direktur PT. Multi Rona Anugerah yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)
8. Ricky Oktavianus G, S.Farm, Apt. sebagai ketua audit internal bagian produksi atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
9. Yunita Rhohmawati, S.Farm., Apt. sebagai *Quality Control* PT. Multi Rona Anugerah atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
10. Tommy Kresna H, S.Farm, Apt. sebagai PPIC PT. Multi Rona Anugerah atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
11. Indra Lesmana, S.Farm., Apt. sebagai *Quality Assurance* atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
12. Elisabet Adeline Novia, S.Farm., Apt sebagai produksi PT. Multi Rona Anugerah atas ilmu, arahan, waktu, tenaga, dan pikiran yang diluangkan.
13. Seluruh staf dan karyawan PT. Multi Rona Anugerah yang telah memberikan banyak bantuan, saran, dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA industri.

14. Teman-teman seperjuangan Apoteker periode L yang selalu mendukung dalam proses perkuliahan, kegiatan Praktik Kerja Profesi Apoteker, sampai terselesaikannya Laporan Praktik Kerja Profesi Industri ini.

Surabaya, 26 Mei 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
BAB II TINJAUAN TENTANG PT. MULTI RONA ANUGERAH ...	5
2.1 Sejarah dan Riwayat PT. Multi Rona Anugerah	5
2.2 Lokasi dan Bangunan PT. Multi Rona Anugerah	7
2.3 Struktur Organisasi PT. Multi Rona Anugerah	9
2.4 Sarana Penunjang.....	13
2.5 Pengolahan Limbah	17
2.6 Jenis Produk Kosmetik yang Diproduksi oleh PT. Multi Rona Anugerah	20
BAB III HASIL KEGIATAN	22
3.1 Personalia	22
3.2 Bangunan dan Fasilitas	22
3.3 Peralatan	26
3.4 Sanitasi dan Higiene	28
3.5 Produksi	31
3.6 Pemastian Mutu (<i>Quality Assurance</i>)	48
3.7 Pengawasan Mutu (<i>Quality Control</i>)	53

	Halaman
3.7.1 Tugas Pengawasan Mutu	54
3.8 Dokumentasi	56
3.9 Audit Internal	57
3.10 Penyimpanan	58
3.10.1 Penyimpanan Bahan Baku	58
3.10.2 Penyimpanan Bahan Kemasan	59
3.10.3 Penyimpanan Bahan Ruahan	60
3.10.4 Penyimpanan Produk Setengah jadi	61
3.10.5 Penyimpanan Produk Jadi	61
3.11 Kontrak Produk dan Pengujian	61
3.12 Penanganan Keluhan dan Penarikan Produk	62
3.13 PPIC (<i>Production Planning Inventory Control</i>)	63
3.14 Alur penerimaan, pengujian, penyimpanan, dan pendistribusian PT. Multi Rona Anugerah	65
3.15 Kesehatan dan keselamatan kerja (K3)	70
BAB IV PEMBAHASAN	72
4.1 Personalia	72
4.2 Bangunan dan Fasilitas	74
4.3 Peralatan	76
4.4 Sanitasi dan Higiene	77
4.5 Produksi	79
4.6 Pengawasan Mutu (<i>Quality Control</i>)	80
4.7 Dokumentasi	83
4.8 Audit internal	84
4.9 Penyimpanan	85
4.10 Kontrak Produksi dan Pengujian	86
4.11 Penanganan Keluhan dan Penarikan Produk	87

BAB V KESIMPULAN	90
BAB VI SARAN	91
DAFTAR PUSTAKA	92
LAMPIRAN	94

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1	Contoh peralatan di PT. Multi Rona Anugerah 27

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Struktur Organisasi PT. Multi Rona Anugerah	12
2.2 Sistem Pengolahan Air	16
2.3 Bagan Proses IPAL	19
3.1 Label bersih peralatan	29
3.2 Alur Proses Produksi di PT. Multi Rona Anugerah	31
3.3 Alur pembuatan sediaan krim	35
3.4 Alur pembuatan sediaan gel.....	37
3.5 Alur pembuatan sediaan <i>compact powder</i>	39
3.6 Alur pembuatan sediaan <i>loose powder</i>	41
3.7 Alur pembuatan sediaan cair dan cairan kental	43
3.8 Alur pembuatan sediaan lipstik	45
3.9 Proses pembuatan sabun	47
3.10 Skema alur pengawasan mutu produk	53
3.11 Struktur Organisasi PPIC.....	64
3.12 Alur penerimaan, pengujian, penyimpanan dan pendistribusian bahan baku	65
3.13 Alur penerimaan, pengujian, penyimpanan dan pendistribusian bahan ruahan	67
3.14 Alur penerimaan, pengujian, penyimpanan dan pendistribusian produk setengah jadi	68
3.15 Alur penerimaan, pengujian, penyimpanan dan pendistribusian produk jadi	69

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Surat Pengantar Praktek Kerja Profesi Apoteker	94